



METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ, MASTERAT ȘI DOCTORAT	COD:MT-05	Revizia				
		1	2	3	4	5
		Nr. _____				

Elaborat: lect. univ. dr. Liviu Radu	Verificat și aprobat: Rector, prof. univ. dr. Mihai Adrian Hotca	Aprobat senat universitar
Data: 20.03.2024 Semnătura:	Data: 29.03.2024 Semnătura:	Data: 9.04.2024

SITUAȚIA REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIEI DOCUMENTULUI

Revizii în cadrul ediției	Aprobat senatul universitar	Motivul revizuirii	Data de la care se aplică	Elaborat	Verificat și aprobat Rector
Revizia I					
Revizia II					
Revizia III					
Revizia IV					
Revizia V					



METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ, MASTERAT ȘI DOCTORAT

În conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, al Ordinului ministrului educației nr. 3020/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat și în temeiul Ordinului nr. 3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat, senatul universitar a adoptat prezenta metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii universitare de licență, de master și de doctorat.

CAPITOLUL I Organizarea admiterii

Art. 1.

În vederea testării cunoștințelor, capacităților cognitive și admiterii într-un program de studii universitare de licență, masterat ori doctorat, se vor organiza examene de admitere pentru fiecare program și ciclu de studii, pe baza prezentei metodologii.

Art. 2. Studii universitare de licență

(1) Pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează pe domenii de licență, la programele de studii/specializările autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Concursul de admitere se organizează în două sesiuni, înainte de începerea anului universitar. Prima sesiune are loc în perioada iulie - august. Sesiunea a doua se va desfășura în perioada august - septembrie, pentru locurile rămase neocupate în sesiunea I, potrivit calendarului aprobat prin hotărârea senatului universitar.



(3) Înscrierile încep în iulie și se fac fizic la sediul universității sau online prin intermediul platformei de admitere, după următorul program: zilnic, de luni până vineri, în intervalul 9⁰⁰ - 17⁰⁰, iar sâmbăta, între orele 9⁰⁰ - 13⁰⁰, potrivit calendarului aprobat prin hotărârea senatului universitar.

(4) Admiterea candidaților înscriși se realizează prin concurs, care constă în evaluarea cunoștințelor, având ca bază media generală obținută la examenul de bacalaureat. Departajarea candidaților cu aceeași medie cu cea a ultimului loc repartizat se face conform art. 14 din prezenta metodologie.

Art. 3. Studii universitare de masterat

(1) Pentru ciclul de studii universitare de masterat, admiterea se realizează pe domenii, la programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Admiterea candidaților înscriși se realizează prin concurs, care constă în evaluarea cunoștințelor, având ca bază media generală obținută la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență. În cazul în care numărul de candidați înscriși pentru unul dintre programele de studii masterat organizate de Universitatea „Nicolae Titulescu” din București (denumită, în continuare, Universitatea) depășește numărul de locuri aprobat pentru acesta, departajarea lor se face conform art. 15 alin. (2) din prezenta metodologie.

(3) Înscrierile la programele de studii de masterat se fac fizic la sediul Universității sau online prin intermediul platformei de admitere, după următorul program: zilnic, de luni până vineri, în intervalul 9⁰⁰ - 17⁰⁰, iar sâmbăta, între orele 9⁰⁰ - 13⁰⁰, potrivit calendarului aprobat prin hotărârea senatului universitar.

(4) Concursul de admitere se organizează în două sesiuni, înainte de începerea anului universitar, potrivit calendarului aprobat prin hotărârea senatului universitar.

Art. 4. Studii universitare de doctorat

(1) Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se realizează pe bază de concurs, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului educației nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, și ale Regulamentului Școlii doctorale.

(2) Concursul de admitere se organizează într-o singură sesiune, în luna septembrie.



CAPITOLUL II

Înscrierea candidaților la admitere

Art. 6.

(1) Universitatea va aduce la cunoștința candidaților condițiile și documentele necesare pentru înscriere, prin afișare la sediul instituției și pe paginile web proprii (www.univnt.ro și <http://admitere.univnt.ro/>).

(2) Calendarul admiterii și modalitatea desfășurării concursului se fac publice, prin afișare și prin publicare pe paginile web proprii.

(3) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

(4) Pentru fiecare candidat înscris la admitere, Universitatea va colecta datele cuprinse în fișa de înscriere.

Art. 7. Candidații la admitere pentru studii universitare de licență

(1) În conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2016, documentele necesare dosarului de concurs vor fi depuse în copii simple, însoțite de documentele în original, în vederea certificării conformității de către personalul secretariatelor facultăților.

(2) Pentru înscrierea online constituirea dosarului de concurs se va realiza prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

(3) Candidații care s-au înscris online și au fost declarați admiși vor depune dosarul în format fizic și vor prezenta documentele solicitate și în original, la secretariatul facultății, până la data de 31 octombrie a anului universitar în curs.

(4) La admiterea în ciclul de studii universitare de licență au dreptul să participe la concursul de admitere numai absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului. În caz exceptional, se aplică prevederile din *Metodologia-cadru* (art. 6. alin. 6).

(5) Pentru înscrierea la studii universitare de licență, sunt necesare următoarele documente: cerere-tip de înscriere; diploma de bacalaureat, copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul (pentru absolvenții promoției curente, adevăriniță de bacalaureat, cu indicarea mediei de absolvire); foaia matricolă copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul; documentul de recunoaștere a studiilor efectuate în afara României sau la o unitate de învățământ care organizează și desfășoară în România activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară,



dacă este cazul; cartea de identitate, copie; pașaportul și documentul care atestă domiciliul stabil în străinătate, copie (pentru cetățenii străini și etnici români cu domiciliul în străinătate); certificat de naștere, copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul; certificat de căsătorie, dacă este cazul, copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul; adeverință medicală (de la liceu sau de la medicul de familie, cu valabilitate de 6 luni); 6 fotografii tip carte de identitate; un dosar plic; taxa de înscriere.

(6) Candidații care au promovat examenul de bacalaureat în anul curent pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de bacalaureat, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma de bacalaureat.

(7) Prin excepție de la alin (3) pentru candidații care au promovat examenele de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar curent, în baza acordului scris al acestora, instituțiile de învățământ superior se pot interconecta cu sistemul informatic integrat din România (SIIR) în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale acestor candidați, caz în care nu este necesară adeverința eliberată de către instituția de învățământ.

(8) Documentele enumerate la alin. (5) care nu sunt redactate în limba română vor fi depuse la dosarul de concurs în copie și traducere legalizată (în original).

(9) În situația în care în momentul înscrierii la concursul de admitere candidații cetățeni români cu studiile efectuate în străinătate sau la o unitate de învățământ care organizează și desfășoară în România activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară nu dețin atestatul de recunoaștere a studiilor aceștia pot depune dosarul necesar obținerii atestatului la secretariatul facultății care face înscrierea, Universitatea urmând să solicite ministerului de resort, în numele lor, atestatul de recunoaștere a studiilor.

(10) Pentru procesarea dosarului de către Universitate în vederea obținerii atestatului de recunoaștere a studiilor se percepe taxă în cuantumul stabilit de consiliul de administrație al Universității.

Art. 8. Candidații la admitere pentru studii universitare de masterat

(1) La admiterea în ciclul de studii universitare de masterat au dreptul să participe la concursul de admitere numai absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de licență.



(2) În conformitate cu *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2016*, documentele necesare dosarului de admitere vor fi depuse în copii simple, însoțite de documentele în original, în vederea certificării conformității de către personalul secretariatelor facultăților.

(3) Pentru înscrierea online constituirea dosarului de concurs se va realiza prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

(4) Candidații care s-au înscris online și au fost declarați admiși vor depune dosarul în format fizic și vor prezenta documentele solicitate și în original, la secretariatul facultății, până la data de 31 octombrie a anului universitar în curs.

(5) Pentru înscrierea la studii universitare de masterat, sunt necesare următoarele documente: cerere-tip de înscriere; diploma de licență, copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul (pentru promoția curentă, adeverință de licență cu indicarea mediei de absolvire); suplimentul la diplomă (foaia matricolă), copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul; documentul de recunoaștere a studiilor efectuate în afara României sau la o unitate de învățământ care organizează și desfășoară în România activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară, dacă este cazul; carte de identitate, copie; pașaportul și documentul care atestă domiciliul stabil în străinătate, copie (pentru cetățenii străini și etnici români cu domiciliul în străinătate); certificat de naștere, copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul; certificat de căsătorie, dacă este cazul, copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul; adeverință medicală; 3 fotografii tip carte de identitate; un dosar plic; taxa de înscriere.

(6) Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului universitar curent pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma de licență.

(7) Documentele enumerate la alin. (5) care nu sunt redactate în limba română vor fi depuse la dosarul de concurs în copie și traducere legalizată (în original).

(8) În situația în care în momentul înscrierii la concursul de admitere candidații cetățeni români cu studiile efectuate în străinătate sau la o unitate de învățământ care organizează și desfășoară în România activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară nu dețin atestatul de recunoaștere a studiilor aceștia pot depune dosarul necesar obținerii atestatului la secretariatul facultății care face înscrierea, Universitatea urmând să solicite ministerului de resort, în numele lor, atestatul de recunoaștere a studiilor.



(9) Pentru procesarea dosarului de către Universitate în vederea obținerii atestatului de recunoaștere a studiilor se percepe taxă în cuantumul stabilit de consiliul de administrație al Universității.

Art. 9. Candidații la admitere pentru studii universitare de doctorat

(1) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia conform legii, iar numărul cumulativ de credite de studii transferabile dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, să fie de cel puțin 300.

(2) Potrivit prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, diploma de absolvire sau de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate.

(3) Pentru înscrierea la studii universitare de doctorat, sunt necesare documentele prevăzute în Metodologia-cadru de admitere la studiile universitare de doctorat. (www.univnt.ro).

(4) În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 41/2016, documentele necesare dosarului de examen vor fi depuse în copii simple, însoțite de documentele în original, în vederea certificării conformității de către personalul secretariatului Școlii doctorale.

(5) Candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar curent pot prezenta la înscriere, pentru sesiunea imediat următoare examenului de disertație, în locul diplomei de masterat, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma de masterat.

(6) Aspecte specifice pentru studiile universitare de doctorat se regăsesc în Regulamentul Școlii doctorale.

Art. 10. Candidați străini

(1) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot candida și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor din Spațiul Economic European și ai Confederației Elvețiene, cetățenii britanici și membrii familiilor acestora și cetățenii etnici români în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(2) Recunoașterea studiilor efectuate de către cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor din Spațiul Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici



și membrii familiilor acestora din afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul ministerului de resort, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a studiilor.

(3) În situația în care în momentul înscrierii la concursul de admitere candidații menționați la alin. (2) nu dețin atestatul de recunoaștere a studiilor aceștia pot depune dosarul necesar obținerii atestatului la secretariatul facultății care face înscrierea, Universitatea urmând să solicite ministerului de resort, în numele lor, atestatul de recunoaștere a studiilor.

(4) Pentru procesarea dosarului de către Universitate în vederea obținerii atestatului de recunoaștere a studiilor se percepe taxă în cuantumul stabilit de consiliul de administrație al Universității.

(5) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat sau atestat de competență lingvistică pentru limba română de nivel minim B1, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român. Prin excepție, pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat emisă de unitățile de învățământ autorizate/acreditate din România. Aceeași condiție se impune și în cazul transferurilor studenților străini între instituțiile de învățământ superior acreditate care, potrivit legii, au dreptul să școlarizeze cetățeni străini. În situația în care studentul se transferă de la o universitate din străinătate, aceasta trebuie să fie recunoscută de statul român.

(6) Studenții străini care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România sunt exceptați de la obligația de a prezenta documentele menționate la art. 10, alin. (4).

(7) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii etnici români au obligația de a depune la dosar declarația pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, autentificate de misiunea diplomatică a României din țara de origine sau de Departamentul pentru Români de Pretutindeni, potrivit legislației în vigoare.

(8) Sunt exceptați de la prevederile alin. (7) cetățenii etnici români din Republica Moldova.



Art. 11. Cererea-tip de înscriere

(1) Candidații vor completa la înscriere, sub semnătură proprie, cererea-tip de înscriere, cu toate datele solicitate de formular, pentru care există documente justificative.

(2) În cazul înscrierii online, cererea-tip de înscriere completată electronic va fi listată, asumată sub semnătură proprie de către candidat și depusă la secretariatul facultății, în dosarul fizic.

(3) După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

Art. 12. Taxa de înscriere

(1) Candidații vor fi obligați să achite o taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumul aprobat de consiliul de administrație al *Universității*, taxă care se face publică pe pagina web proprie (www.univnt.ro).

(2) Taxa de înscriere nu se restituie în cazul candidaților care se retrag și/sau al celor declarați respinși la admitere.

(3) Copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere, cu aprobarea consiliului de administrație al *Universității*.

(4) Beneficiază de prevederile alin. (3) și copii orfani de unul sau ambii părinți, copiii din familii monoparentale, precum și persoanele aflate în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie.

(5) Pentru a beneficia de scutirea de plată a taxelor de înscriere persoanele menționate la alin. (3) și (4) vor depune la momentul înscrierii, odată cu dosarul pentru concursul de admitere, o cerere în scris prin care solicită scutirea, însoțită de documente doveditoare (adeverință de la locul de muncă al părintelui pensionat sau care activează în sistemul de învățământ, certificat(e) de deces, act doveditor al divorțului, act doveditor medical asupra existenței unei boli sau unei dizabilități ce împiedică încheierea unui contract de muncă, acte doveditoare cu privire la încetarea plății indemnizației de somaj pentru alte motive decât obținerea de venituri). Cererile depuse ulterior înscrierii nu se admit.



Art. 13. Restituirea dosarelor candidaților respinși/retrași

După afișarea rezultatelor finale, se vor restitui, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

CAPITOLUL III

Rezultatele admiterii. Înmatricularea studenților admiși.

Art. 14. Admiterea la studiile universitare de licență

Media generală de admitere la studii universitare de licență este echivalentă cu media generală obținută la examenul de bacalaureat. În cazul în care există mai mulți candidați cu aceeași medie cu cel al ultimului loc repartizat, aceștia vor fi departajați aplicându-se, în ordine, următoarele criterii: nota obținută la prima probă de la examenul de bacalaureat; nota obținută la proba a II-a de la examenul de bacalaureat.

Art. 15. Admiterea la studiile universitare de masterat

(1) În ipoteza în care numărul de candidați înscriși este cel mult egal cu numărul locurilor aprobate pentru școlarizare la respectivul masterat, media generală de admitere la studii universitare de masterat este echivalentă cu media generală obținută la examenul de finalizare a studiilor de licență.

(2) În cazurile în care la unul sau la unele dintre programele de masterat organizate se înscrie un număr de candidați mai mare decât cel al locurilor aprobate pentru școlarizare, departajarea lor se va face în baza mediei generale obținute la examenul de finalizare a studiilor de licență. În cazul în care există mai mulți candidați cu aceeași medie cu cel al ultimului loc repartizat, aceștia vor fi departajați în baza mediei generale a anilor de studii.

(3) Media generală de admitere la studii universitare de masterat nu poate fi mai mică decât 6 (șase).

Art. 16. Procedura de contestații

(1) Rezolvarea contestațiilor este, în exclusivitate, în competența *Universității*, prin intermediul unei comisii constituite prin decizie a rectorului, la nivelul fiecărei facultăți. Contestațiile la admitere se formulează în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor și se soluționează în termen de 48 de ore de la expirarea termenului de depunere.



- (2) Nu se admit contestații pentru probele orale.
- (3) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

Art. 17. Înmatricularea studenților admiși

(1) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile scoase la concurs pentru studiile universitare de licență au obligația să plătească prima tranșă din taxa de școlarizare, conform calendarului de desfășurare a concursului. De asemenea, candidații admiși vor depune, până la data de 30 septembrie, diploma de bacalaureat (pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile din anul curent), în copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul, la secretariatul facultății.

(2) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile scoase la concurs pentru studiile universitare de masterat au obligația să plătească prima tranșă din taxa de școlarizare conform calendarului de desfășurare a concursului.

(2) Candidaților înscriși în anul I care solicită retragerea înainte de 1 octombrie și au achitat prima tranșă din taxa anuală de școlarizare, li se va restitui integral suma achitată.

(3) Taxa anuală de școlarizare achitată nu se restituie studenților care solicită retragerea după începerea anului universitar, respectiv după data de 1 octombrie.

(4) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului.

(5) Candidații declarați admiși de către comisia de admitere, vor fi înscriși în lista programului de studii, în ordinea descrescătoare a mediilor. Mediile generale ale candidaților înmatriculați sunt valabile numai la facultatea la care aceștia s-au înscris, pentru programul de studii pentru care s-a optat în fișa de înscriere. După înmatriculare, studenții vor fi înscriși în Registrul matricol unic (RMU) sub un număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare, la programul (programele) de studii/specializarea (specializările) la care au fost admiși.

(6) Pentru fiecare candidat declarat admis și înmatriculat, se vor colecta datele cuprinse în fișa de înscriere.

(7) Etnicii români, precum și cetățenii din state terțe ale Uniunii Europene, declarați admiși în ciclul de studii universitare de licență, masterat și doctorat, se pot înmatricula numai în baza aprobării Ministerului de resort și/sau a diplomei de bacalaureat, de licență, respectiv masterat, recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului de resort.



(8) După înmatriculare se generează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

(9) Candidații care s-au înscris online la studiile universitare de licență și au fost declarați admiși vor depune dosarul în format fizic și vor prezenta documentele solicitate și în original, la secretariatul facultății, până la data de 31 octombrie a anului universitar în curs.

(10) Candidații care s-au înscris online la studiile universitare de masterat și au fost declarați admiși vor depune dosarul în format fizic și vor prezenta documentele solicitate și în original, la secretariatul facultății, până la data de 31 octombrie a anului universitar în curs.

(11) Universitatea semnează cu fiecare student înmatriculat un contract de studii universitare.

(12) Contractul de studii universitare, completat și semnat de studentul înmatriculat, se poate transmite și online, cu obligația depunerii originalului până la începutul anului universitar.

Art. 18. Admiterea la studiile de doctorat

Rezultatele admiterii și înmatricularea studenților-doctoranzi se realizează potrivit Metodologiei-cadru de admitere la studiile universitare de doctorat și Regulamentului Școlii doctorale.

Art. 19. Cazuri de neînmatriculare a studenților admiși

(1) Neplata primei tranșe din taxa de școlarizare de către candidații admiși pe locurile scoase la concurs pentru studiile universitare de licență la termenul stabilit prin calendarul de concurs sau neprezentarea diplomei de bacalaureat, în copie certificată, din vina exclusivă a candidatului admis, conform calendarului de desfășurare a concursului duce la neînmatricularea candidatului.

(2) Neplata primei tranșe din taxa de școlarizare de către candidații admiși pe locurile scoase la concurs pentru studiile universitare de masterat, din vina exclusivă a candidatului admis, la termenul stabilit conform calendarului de desfășurare a concursului, duce la neînmatricularea candidatului.

Art. 20. Egalitatea de șanse

(1) Universitatea stabilește, potrivit legii, măsuri privind egalitatea de șanse pentru persoanele cu handicap, asigurând acolo unde este necesar, suport aditional adaptat nevoilor adulților cu dizabilități, sprijinind accesul acestora în instituție.



CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 21.

(1) Comisia de admitere a Universității răspunde de organizarea concursului de admitere, iar comisia de admitere pe facultate poartă întreaga răspundere asupra aplicării și respectării normelor referitoare la stabilirea rezultatelor.

(2) Locurile rămase neocupate după admitere se gestionează la nivelul Universității.



ANEXA Nr. 1

Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind candidatul

Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
Secțiunea I.1 - Date personale ale candidatului¹ cu cetățenie română/străină			
1	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)		
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele		
4	Inițialele tatălui/mamei ²		
5	CNP ³		
6	Data nașterii	Anul Luna Ziua	
7	Locul nașterii	Țara de origine Județul/(Țara ⁴) Localitatea	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civilă ⁵	Căsătorit (ă) Necăsătorit (ă) Divorțat (ă)/Văduv (ă)	
10	Starea socială ⁶ specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinți)/Provenit din cas copii/Provenit din familie monoparentală	
11	Cetățenia	Română, cu domiciliul în România/în străinătate Alte cetățenii Cetățenie anterioară, dacă este cazul	
12	Etnia ⁷		
13	Domiciliul stabil	Țara Județul ⁸ /(Țara ⁹) Orașul/Comuna/Satul Adresa (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector) ¹⁰	
14	Actul de identitate/Documentul de călătorie ¹¹	Seria Numărul Eliberat Data eliberării Perioada de valabilitate	
15	Alte date personale ale candidatului	Telefon, adresa de e-mail	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor dizabilitate	Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe de documente.	
Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a candidatului¹² (absolvent de liceu)			
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Instituția unde a absolvit Țara Localitatea Județul Profilul/Domeniul Durata studiilor Anul absolvirii Forma de învățământ (zi/seral/FR/ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diplomă de bacalaureat sau echivalentă, pentru candidați care a absolvit studii anterioare în străinătate) Seria Numărul Emisă de	



		Anul emiterii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Numărul foii matricole care însoțește actul de studii Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării Tineretului și Sportului) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) ¹³	
Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului ¹⁴ (absolvent de ciclul de învățământ universitar)			
1	Studiile universitare absolvite	Țara Localitatea Județul Denumirea instituției de învățământ superior Facultatea Domeniul/Profilul Programul de studii/Specializarea Titlul obținut Forma de învățământ (zi/FR/ID/seral) Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă) Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz) Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul - denumirea (diplomă/diplomă licență/echivalentă/diplomă de masterat) Seria Numărul Emitentul Anul emiterii Supliment diplomă/Foia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații	Vizarea/Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) ¹⁵	

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).
² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).
³ Sau alt cod de identificare personală, pentru candidații străini.
⁴ Numai pentru candidații străini.
⁵ Poate să nu fie declarată.
⁶ Se aplică doar candidaților cu o situație socială specială.
⁷ Numai pentru candidații români (poate să nu fie declarată).
⁸ Numai pentru candidații români.
⁹ Numai pentru candidații străini.
¹⁰ Se solicită și pentru studenții străini.
¹¹ Documentul de călătorie - numai pentru candidații străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu cetățenie decât UE/SEE).
¹² Pentru candidatul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului), care permit înscrierea în învățământ superior.
¹³ Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații străini.
¹⁴ Se aplică și pentru candidații străini.
¹⁵ Idem 13.

NOTĂ:

Numerotarea secțiunilor I.1 și I.3 corespunde celei care va fi utilizată în Registrul matricol unic.
Secțiunea I.3.b se aplică și pentru înscrierea la studiile universitare de masterat și/sau doctorat.



ANEXA Nr. 2

Datele care se solicită tuturor studenților declarați admiși și înmatriculați, începând cu anul universitar 2024-2025 (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind studentul

Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
Secțiunea I.1 - Date personale ale studentului ¹ cu cetățenie română/străină			
1	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)		
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele		
4	Inițialele tatălui/mamei ²		
5	CNP ³		
6	Data nașterii	Anul Luna Ziua	
7	Locul nașterii	Țara de origine Județul/(cod țară ⁴) Localitatea	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civilă ⁵	Căsătorit(ă) Necăsătorit(ă) Divorțat(ă)/Văduv(ă)	
10	Starea socială ⁶ specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinți)/Provenit din cas copii/Provenit din familie monoparentală Student cu dizabilități	
11	Cetățenia	Română, cu domiciliul în România/în străinătate Alte cetățenii Cetățenie anterioară, dacă este cazul	
12	Etnia ⁷		
13	Domiciliul stabil	Țara Județul ⁸ /(cod țară ⁹) Orașul/Comuna/Satul Adresa (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector) ¹⁰	
14	Actul de identitate/Documentul de călătorie ¹¹	Seria Numărul Eliberat Data eliberării Perioada de valabilitate	
15	Alte date personale ale studentului	Telefon, adresă de e-mail (cu afiliere la universitate)	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor dizabilități	Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe de documente	
Secțiunea I.2 - Date privind școlaritatea studentului ¹²			
1	Universitatea		
2	Facultatea/Departamentul		
3	Ciclul de studii	Licență, masterat, doctorat	
4	Domeniul fundamental de artă, știință și cultură		
5	Domeniul de studii		
6	Programul de studii/Specializarea	Denumirea Localitatea în care se desfășoară programul de studii Limba de predare în care se desfășoară programul de studii Durata programului de studii/specializării Numărul de credite	



7	Anul universitar		
8	Anul de studii		
9	Forma de învățământ	Zi	
		Frecvență redusă	
		Învățământ la distanță	
10	An pregătitor (pentru studiul limbii române de către stud străini)		
11	Forma de finanțare a studiilor	Susținut de la buget	
		Cu taxă (Cont Propriu Lei - CPL, Cont Propriu Valutar - C bursier, Cont Propriu Nevalutar - CPNV)	
12	Tipul de bursă	Nebursier	
		Bursier	
		Bursier, cu bursă acordată pe criterii profesionale (de excel de merit, de studiu)	
		Bursă de excelență	
		Bursă de merit	
		Bursă de studiu	
		Bursier, cu bursă acordată pe criterii sociale	
		Alte tipuri de bursieri	
		Bursă olimpic internațional	
		13	Situția școlară la începutul anului universitar
Admis ca olimpic (național/internațional)			
Admis la continuare de studii			
Repartizat de minister (bursier al statului român) ¹³ - nu pentru studenți străini			
Admis la studii paralele			
Transferat în interiorul universității			
Reînmatriculat			
Promovat (integralist)			
Promovat (promovat prin credite)			
Revenire din întrerupere de studii			
Prelungire școlaritate			
Transfer interuniversitar			
Universitatea de la care s-a transferat			
Înscriș pentru prima oară ca student în ciclul respectiv de studii			
Provenit din promoția curentă/anterioară (de liceu, lic masterat, în funcție de ciclul la care este admis)			
Admis/Student la un al doilea program de studii din același ciclu de studii universitare			
14	Situția școlară la sfârșitul anului universitar	Promovat (integralist)	
		Promovat (promovat prin credite)	
		Număr de credite (atât pentru promovare integrală, cât și pe promovare parțială)	
		Exmatriculat	
		Prelungire școlaritate	
		Retras de la studii	
		Întrerupere de studii semestrul I	
		Întrerupere de studii semestrul II	
		Absolvent (cu sau fără diplomă)	
		Student în semestru de mobilitate Erasmus/Socrates	
		Cu situația neîncheiată	
15	Alte date privind școlăritatea studentului		
Secțiunea 1.3.a - Date privind pregătirea anterioară a studentului ¹⁴ (absolvent de liceu)			
I	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	



		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi/seral/FR/ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candid care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării Tineretului și Sportului) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere Echivalare a Diplomelor) ¹⁵	
Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a studentului ¹⁶ (absolvent de facultate)			
1	Studiile universitare absolvite	Tara	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea instituției de învățământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Forma de învățământ ¹⁷ (zi/FR/ID/seral)	
		Forma de finanțare a studiilor ¹⁸ (buget/taxă)	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, în caz)	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul/Denumirea (diplomă/diplomă de licență/echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii ¹⁹	
3	Alte observații	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere Echivalare a Diplomelor) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere Echivalare a Diplomelor) ²⁰	
Secțiunea I.4 - Date de tip administrativ privind studentul			
1	Numărul matricol din registrul matricol (al facultății)	Din registrul facultății	
2	Informații privind cazarea studenților	Căminist Căminist, cu unul dintre părinți cadru didactic Necăminist, cu subvenție cazare Necăminist Alte informații privind cazarea studenților înregistrate la instituția dumneavoastră	
3	Alte categorii de informații având caracter administrativ	Trebuie să fie detaliate.	
4	Alte opțiuni ale candidatului român	Etnici români din Republica Moldova, pentru care cifra de școlarizare se stabilește prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului la propunerea Direcției generale	



Secțiunea I.5 - Date privind absolventul		relații internaționale și europene	
1	Ciclul de studii absolvit	Licență/Masterat/Doctorat	
		Licență/Masterat/Doctorat	
		Seria, nr.	
2	Diploma de absolvire	Data eliberării	
		Instituția emitentă	
		Data susținerii examenului de finalizare a studiilor	
3	Alte date suplimentare	Media examenului de finalizare a studiilor (calificativ absolvire)	
		Nr., seria atestatului de echivalare eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor/Direcția generală de învățământ superior ²¹	

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).
² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).
³ Sau alt cod de identificare personală, pentru studenții străini.
⁴ Numai pentru studenții străini.
⁵ Poate să nu fie declarată.
⁶ Se aplică doar studenților cu o situație socială specială.
⁷ Numai pentru studenții români (poate să nu fie declarată).
⁸ Numai pentru studenții români.
⁹ Numai pentru studenții străini.
¹⁰ Se solicită și pentru studenții străini (nu s-a trecut în propunerea anterioară).
¹¹ Documentul de călătorie numai pentru studenții străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).
¹² Se completează cu informații pe an universitar (pentru fiecare an universitar).
¹³ Doar pentru studenții străini.
¹⁴ Pentru studentul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) care permit înscrierea în învățământ superior.
¹⁵ Aplicabil pentru studenții români care au finalizat anterior studiile în străinătate sau studenții străini care studiază în România.
¹⁶ Se aplică și pentru studenții străini.
¹⁷ Idem 16.
¹⁸ Idem 16.
¹⁹ Idem 16.
²⁰ Idem 13.
²¹ Se aplică doar studenților care au început studiile în România și au finalizat studiile în altă țară.